



ประกาศเทศบาลตำบลคลองชะอุ่น
เรื่อง การสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

ด้วยเทศบาลตำบลคลองชะอุ่น อำเภอพนม จังหวัดสุราษฎร์ธานี จะดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลคลองชะอุ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ ประกอบกับมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวดที่ ๔ การสรรหาและการเลือกสรรจึงประกาศการสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน ๘ ตำแหน่ง ๑๕ อัตรา

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๘ อัตรา

สำนักปลัดเทศบาล

- | | |
|--|---------------|
| ๑) ตำแหน่งคนงานเกษตร (สำนักปลัดเทศบาล) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒) ตำแหน่งคนงานทั่วไป (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓) ตำแหน่งคนงานทั่วไป (งานบริหารศึกษาและวัฒนธรรม) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔) ตำแหน่งคนงานทั่วไป (งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) | จำนวน ๓ อัตรา |
| ๕) ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง (งานบริหารศึกษาและวัฒนธรรม) | จำนวน ๑ อัตรา |

กองคลัง

- | | |
|--|---------------|
| ๑) ตำแหน่งคนงานทั่วไป (งานจัดเก็บและพัฒนารายได้) | จำนวน ๑ อัตรา |
|--|---------------|

๑.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๗ อัตรา

สำนักปลัดเทศบาล

- | | |
|--|---------------|
| ๑) ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ) | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๒) ตำแหน่งผู้ช่วยครูดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย (ผู้มีคุณวุฒิ) | จำนวน ๑ อัตรา |

กองช่าง

- | | |
|---|---------------|
| ๑) ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา (ผู้มีคุณวุฒิ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒) ตำแหน่งผู้ช่วยช่างไฟฟ้า (ผู้มีคุณวุฒิ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓) ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ผู้มีทักษะ) | จำนวน ๒ อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี ในวันรับสมัคร
- ๒.๓ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคดังต่อไปนี้
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่สังคมรังเกียจ
 - (ข) วัณโรคในระยะสุดท้าย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๖ ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๘ ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น ตามแบบท้ายประกาศรับสมัครนี้ (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก ก)

๔. การรับสมัคร

- ๔.๑ กำหนดวัน/เวลารับสมัคร รับสมัครระหว่าง วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ในวันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ สำนักงานเทศบาลตำบลคลองชะอุ่น ตำบลคลองชะอุ่น อำเภอพนม จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- ๔.๒ วิธีการสมัคร ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัคร และกรอกเอกสารการสมัครด้วยลายมือตนเองให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถสมัครได้ ๑ ตำแหน่ง
- ๔.๓ หลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ
 ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 ๓. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
 ๔. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
 ๕. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๖. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบทหารกองเกิน (สศ. ๙) เป็นต้น เอกสารทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับ

๔.๔ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบจำนวน ๑๐๐ บาท เงินค่าธรรมเนียมการสมัครนี้จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่าในกรณีใดๆ

๔.๕ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศรับสมัครและต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐาน ตาม วัน เวลา และสถานที่กำหนดในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นและแสดงหลักฐาน ตาม วัน เวลา และสถานที่กำหนด หรือยื่นไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และหากมีกรณีปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบ จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๔.๖ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างตำแหน่งใด ๆ

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรพนักงานจ้าง

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลคลองชะอุ่น

๖. วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

๖.๑ สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) สอบภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ข.) (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก ข) ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลคลองชะอุ่น

๖.๒ สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบภาคปฏิบัติ และ สอบสัมภาษณ์ (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก ค) ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลคลองชะอุ่น

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนแต่ละภาคตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๘. การประกาศผลการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลคลองชะอุ่น จะประกาศผลการคัดเลือก และประกาศรายชื่อผู้ที่สอบคัดเลือกได้ ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในระดับสูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในระดับสูงกว่า และจะขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเป็นระยะ เวลา ๑ ปี

๙. การสั่งจ้างและแต่งตั้ง

เทศบาลตำบลคลองชะอุ่น จะสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ที่สอบคัดเลือกในตำแหน่งที่ขึ้นบัญชีไว้ และได้ตรวจสอบแล้วว่าเป็นผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี (ก.ท.จ.สุราษฎร์ธานี) กำหนด ทั้งนี้หากตรวจพบภายหลังว่าผู้สอบคัดเลือกได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติ หรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด เทศบาลตำบลคลองชะอุ่น อาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกได้

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๑๐.๑ การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้จะเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวเข้ารับการเลือกสรรก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๒ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใช้เพื่อการจ้างพนักงานจ้างมีระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้มีอันยกเลิก

๑๑. ระยะเวลาการทำสัญญาจ้าง

๑๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป มีระยะเวลาการทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๑๑.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ มีระยะเวลาการทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายไพฑูรณ์ คงเดิม)

นายกเทศมนตรีตำบลคลองชะอุ่น

ภาคผนวก ก
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคลองชะอุ่น
เรื่อง การสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ปิงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๙

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑.พนักงานจ้างทั่วไป

๑) ตำแหน่งคนงานเกษตร (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการเกษตรกรรม เช่น การปรับปรุงพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ การปรับปรุงทางเกษตร การขยายพันธุ์พืช การปรับปรุงดิน การป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ช่วยเหลือในการรวบรวมข้อมูลทางสถิติทางการเกษตร การจัดทำแปลงทดลองสาธิตทางการเกษตร หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.มีความรู้อย่างน้อยไม่ต่ำกว่าประถมศึกษาปีที่ ๖

๒.มีความรู้การใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel)

๓.มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา

อัตราค่าจ้างและระยะเวลาการจ้าง

โดยมีอัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท และระยะเวลาในการจ้าง ๑ ปี

๒) ตำแหน่งคนงานทั่วไป (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาอันตรายจากอุทกภัย วาตภัย การอพยพผู้ประสบภัยและทรัพย์สิน ช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัยการฟื้นฟูบูรณะสิ่งชำรุดเสียหายให้คืนสภาพเดิมตามแผนที่เทศบาลได้กำหนดไว้ ซึ่งต้องใช้ความสามารถหรือทักษะเฉพาะด้านในการปฏิบัติงานหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑.มีความรู้อย่างน้อยไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ ๓

๒.ผ่านการอบรมหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

๓.มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา

๔.มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและมีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี และได้รับการศึกษาไม่ต่ำกว่าประถมศึกษาปีที่ ๖

อัตราค่าจ้างและระยะเวลาการจ้าง

โดยมีอัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท และระยะเวลาในการจ้าง ๑ ปี

๓) ตำแหน่งคนงานทั่วไป (งานบริหารศึกษาและวัฒนธรรม) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและต้องใช้ความสามารถหรือทักษะเฉพาะด้านในการปฏิบัติงานธุรการเกี่ยวกับการรับ ส่ง ลงทะเบียนหนังสือ เก็บและค้นหาหนังสือ รวบรวมข้อมูล ร่าง โต้ตอบ บันทึกรายงาน คัดสำเนา พิมพ์ ดูแลรักษาและเบิกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ ดูแล รักษา จัดเตรียมและให้บริการเรื่องสถานที่ถ่ายเอกสาร เดินเอกสาร อำนวยความสะดวกและประสานงานผู้มาติดต่อราชการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้อย่างน้อยไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้
๒. มีความรู้การใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel)
๓. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา

อัตราค่าจ้างและระยะเวลาการจ้าง

โดยมีอัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท และระยะเวลาในการจ้าง ๑ ปี

๔) ตำแหน่งคนงานทั่วไป (งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน ๓ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการ เรื่องการดูแลรักษาพยาบาล ณ จุดเกิดเหตุ ก่อนถึงโรงพยาบาล . ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการช่วยเหลือผู้ได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุ หรือเจ็บป่วยฉุกเฉิน ณ จุดเกิดเหตุและส่งต่อรักษาโรงพยาบาลที่ใกล้ที่สุด ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้อย่างน้อยต่ำมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)
๒. ผ่านการอบรมหลักสูตรปฏิบัติการการแพทย์ฉุกเฉินระดับต้น (FR)
๓. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา

อัตราค่าจ้างและระยะเวลาการจ้าง

โดยมีอัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท และระยะเวลาในการจ้าง ๑ ปี

๕) ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง (งานบริหารศึกษาและวัฒนธรรม) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่การอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษา ให้ความรู้ ความประพฤติ และความพร้อมทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญา เพื่อเตรียมความพร้อมที่จะเข้ารับการศึกษา ในระดับประถมศึกษาต่อไป หรือ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ หรือ
๒. มีประสบการณ์ในการดูแลเด็กไม่น้อยกว่า ๓ ปี
๓. มีความรู้การใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel)

อัตราค่าจ้างและระยะเวลาการจ้าง

โดยมีอัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท และระยะเวลาในการจ้าง ๑ ปี

๖) ตำแหน่งคนงานทั่วไป (งานจัดเก็บและพัฒนารายได้) จำนวน ๑ อัตรา

ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ โดยภายใต้การดูแลของหัวหน้ากองคลัง โดยปฏิบัติด้านงานจัดเก็บและพัฒนารายได้ ในการจัดเก็บภาษี การจดเลขมาตรวัดน้ำ และคำนวณปริมาตรน้ำของผู้ใช้น้ำหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตร ปวช.หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้
๒. มีความรู้การใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel)
๓. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา

อัตราค่าจ้างและระยะเวลาการจ้าง

โดยมีอัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท และระยะเวลาในการจ้าง ๑ ปี

๒ ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ

๑) ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๒ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้อย่างน้อยไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้
๒. มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย
๓. มีทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี
๔. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา

อัตราค่าจ้างและระยะเวลาการจ้าง

โดยมีอัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท และระยะเวลามีกำหนดไม่เกิน ๔ ปี

๒) ตำแหน่งผู้ช่วยครูดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย (ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือครูดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัยเกี่ยวกับอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษา ให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อมและจัดแนวประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมที่สอดคล้องกับการพัฒนาการของเด็ก และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี
๒. มีประสบการณ์ในการทำงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๑ ปี
๓. มีความรู้การใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel)
๔. มีทักษะและประสบการณ์ในการทำงานที่จะปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๕ ปี

อัตราค่าจ้างและระยะเวลาการจ้าง

โดยมีอัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๔๐๐.-บาท และระยะเวลาในการจ้างไม่เกิน ๔ ปี

๓) ตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา (ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานด้านช่างโยธาเกี่ยวกับการช่วยออกแบบการควบคุมการก่อสร้างและบำรุงรักษาด้านช่างโยธา การวางโครงการก่อสร้างในงานด้านช่างโยธา เช่น ทางสะพาน ท่อระบายน้ำ ชองน้ำ อาคาร อุโมงค์ เขื่อน อาคารชลประทาน อาคารการประปา ทำเทียบเรือ สนามบิน เป็นต้น ช่วยปฏิบัติงานสำรวจต่าง ๆ เกี่ยวกับงานช่างโยธา เช่น สำรวจทางเพื่อการก่อสร้าง สำรวจและทดลองวัสดุ สำรวจข้อมูลการจราจร สำรวจทางอุทกวิทยา สำรวจทางอุตุนิยมวิทยา คัดลอกแบบ เขียนแบบ คำนวณสามัญ ช่วยซ่อมสร้างวัสดุครุภัณฑ์ เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ในการสำรวจและทดลองทุกชนิดให้ได้มาตรฐานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา สถาปัตยกรรม เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิคสถาปัตยกรรม หรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. มีความสามารถเขียนแบบก่อสร้าง ๒ มิติ และ ๓ มิติได้เป็นอย่างดี

๓. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา

อัตราค่าจ้างและระยะเวลาการจ้าง

โดยมีอัตราค่าจ้างเดือน ๙,๔๐๐.-บาท และระยะเวลาในการจ้างไม่เกิน ๔ ปี

๔) ตำแหน่งผู้ช่วยช่างไฟฟ้า (ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานช่างไฟฟ้าที่ไม่ยาก และช่วยในการติดตั้ง ประกอบ ตัดแปลง ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องมือเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับไฟฟ้า เบิกจ่าย จัดเก็บรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับงานในหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางช่างไฟฟ้า ช่างอิเล็กทรอนิกส์ หรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. มีความสามารถติดตั้ง ตรวจสอบระบบไฟฟ้าเบื้องต้นได้

๓. มีความสามารถตรวจสอบซ่อมแซมแก้ไขระบบไฟฟ้าได้

๔. . มีความรู้การใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel)

๕. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา

อัตราค่าจ้างและระยะเวลาการจ้าง

โดยมีอัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท และระยะเวลาในการจ้างไม่เกิน ๔ ปี

๕)พนักงานช่างงานช่างเครื่องจักรกลขนาดเบา (ผู้มีทักษะ)

จำนวน ๒ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ช่างเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่บังคับบัญชา มอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้อย่างน้อยไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
๒. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย
๓. มีประสบการณ์ทำงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี
๔. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา

อัตราค่าจ้างและระยะเวลาการจ้าง

โดยมีอัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท และระยะเวลาในการจ้างไม่เกิน ๔ ปี

ภาคผนวก ข
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคลองชะอุ่น
เรื่อง การสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙
ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๙

หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถ โดยวิธีสอบข้อเขียนที่เหมาะสมกับระดับความรู้ความสามารถแต่ละตำแหน่งตามที่มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ได้แก่

๑. วิชาความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์เหตุผล และสรุปเหตุผล โดยจับประเด็นข้อความ เรื่องราว วิเคราะห์เหตุการณ์ สรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและสรุปเหตุผล โดยอาศัยข้อมูลต่างๆ ที่เป็นปัจจุบันในการตอบแบบทดสอบ (๕๐ คะแนน)

๒. ทดสอบความรู้ความสามารถโดยให้สรุปความ ตีความจากข้อความสั้นๆ ให้พิจารณาเลือกใช้ ภาษาในรูปแบบต่างๆจากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความ (๕๐ คะแนน)

ข. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน ได้แก่

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๕๐

๒. พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒

๓. พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๔. พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๕. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖

๖. อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่เปิดสอบ

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. สอบภาคปฏิบัติ

๒. สอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติ การศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบการสัมภาษณ์ หรือทดสอบการปฏิบัติเพื่อ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้าร่วมผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกอย่างอื่น เป็นต้น